

## ÖĞRETMEN MÜLAKAT FORMU

## BÖLÜM A- KİŞİSEL BİLGİLER

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| ADI VE SOYADI                       |  |
| T.C. KİMLİK NUMARASI                |  |
| DOĞUM YERİ VE YILI                  |  |
| ATAMA ALANI                         |  |
| GÖREV YAPMAKTA OLDUĞU EĞİTİM KURUMU |  |
| EN SON MEZUN OLDUĞU OKUL VE BÖLÜMÜ  |  |

## BÖLÜM B- DEĞERLENDİRME (MÜLAKAT)

| SÖZLÜ SINAV KONULARI                                          | PUAN DEĞERİ | DEĞERLENDİRME PUANI |       |       |       |       |                    |
|---------------------------------------------------------------|-------------|---------------------|-------|-------|-------|-------|--------------------|
|                                                               |             | BAŞKAN              | 1.ÜYE | 2.ÜYE | 3.ÜYE | 4.ÜYE |                    |
| Bir konuyu kavrayıp özetleme, ifade yeteneği ve muhakeme gücü | 25          |                     |       |       |       |       | ARİTMETİK ORTALAMA |
| İletişim becerileri, özgüveni ve ikna kabiliyeti              | 25          |                     |       |       |       |       |                    |
| Bilimsel ve teknolojik gelişmelere açıklığı                   | 25          |                     |       |       |       |       |                    |
| Topluluk önünde temsil yeteneği ve eğitimcilik nitelikleri    | 25          |                     |       |       |       |       |                    |
| TOPLAM PUAN                                                   | 100         |                     |       |       |       |       |                    |

## BÖLÜM C- MÜLAKAT KURULU

|                   |        |       |       |       |
|-------------------|--------|-------|-------|-------|
| ...../...../..... |        |       |       |       |
| KURUL BAŞKANI     | 1. ÜYE | 2.ÜYE | 3.ÜYE | 4.ÜYE |
| .....             | .....  | ..... | ..... | ..... |
| .....             | .....  | ..... | ..... | ..... |

## AÇIKLAMALAR

- 1- Bu form sözlü sınava çağrılan her aday için 6 (altı) nüsha olarak hazırlanacak ve her üyeye birer adet verilecektir. Diğer nüsha kurul sekreteryasınca kullanılacaktır.
- 2- Bu formun Bölüm-B deki "Sözlü Sınav Konuları" karşısında "Değerlendirme Puanı" sütunu Kurul üyelerince ayrı ayrı doldurulacak ve imzalanacaktır.
- 3- Kurul üyelerinin her aday için düzenledikleri puanlanmış formlar, kurul sekreteryası tarafından birleştirilecektir.
- 4- Kurul sekreteryası;
  - a) Kurul üyelerince verilen puanlar toplamının aritmetik ortalamasını alarak karşısındaki sütuna rakam ve yazıyla işleyecektir.
  - b) İşlemler tamamlandıktan sonra söz konusu form Kurul Başkanı ve üyelere imzalatılacaktır.